

Z A P I S N I K

15. redne seje Sveta Vrtca Mavrica Brežice, ki je bila 27. 2. 2023, ob 17. uri,
v Vrtcu Mavrica Brežice.

Prisotni:

- predsednica Sveta vrtca: Slavica Budič
- člani: Avšič Anja, Chelstowski Lea, Kolarič Matija, Kosec Tatjana, Lokar Dragica, Petan Darja

Odsotnost opravičili: Barkovič Natalija, Črpič Helena, Jagrič Križman Ines, Meglič Sandra

Odsotni: /

Prisotni še: ravnateljica Silvija Komočar, tajnica VIZ Melita Sumrak, računovodja Marija Voglar.

Predsednica je zbrane pozdravila, preverila prisotnost in ugotovila, da je prisotnih 7 članov. Svet vrtca je bil sklepčen ob 17.05.

Predsednica Sveta vrtca je z vabilom predlagala **dnevni red:**

1. Pregled in sprejem zapisnika prejšnje seje.
2. Poročilo o tekočem poslovanju zavoda.
3. Obravnava Poročila o stanju terjatev in obveznosti na dan 31. 12. 2022.
4. Obravnava Letnega poročila za leto 2022.
5. Ocena delovne uspešnosti ravnateljice.
6. Vprašanja in pobude.

Člane je pozvala k razpravi, vendar se ni prijavil nihče. Predlog z dopolnitvami je dala na glasovanje.

SKLEP ŠT. 1: Člani so se soglasno strinjali s predlaganim dnevnim redom. Glasovanje: ZA 7 članov, PROTI nihče, VZDRŽAN nihče.

K TOČKI 1: Pregled in sprejem zapisnika prejšnje seje

Predsednica je, glede na to, da je bil zapisnik poslan z vabilom, odprla razpravo, vendar se nanjo ni prijavil nihče. Predlog zapisnika 14. seje je tako dala na glasovanje.

SKLEP ŠT. 2: Zapisnik 14. redne seje Sveta vrtca je bil soglasno sprejet. Glasovanje: ZA 7 članov, PROTI nihče, VZDRŽAN nihče.

K TOČKI 2: Poročilo o tekočem poslovanju zavoda

Predsednica je besedo predala računovodji. Opravičila se je, ker poročilo o tekočem poslovanju, zaradi težav v računovodstvu, ni pripravljeno.

Nadaljevala je ravnateljica, ki je člane seznaniła z nastalo situacijo. Vrtec ima redno zaposleno računovodjo, ki pa je nenačrtovano v sredini decembra odšla na bolniško. In po predvidevanjih bo tako še nekaj časa, saj je leta noseča in bo v aprilu nastopila porodniški dopust. Vrtec je v decembru večkrat objavil razpis za računovodjo, na katerega se ni javil nihče oziroma kandidati niso bili primerni, predvsem kar zadeva izkušnje. Nihče ni imel izkušenj iz računovodstva v javnem sektorju, ki je zelo specifično in zahtevno, dodaja ravnateljica. Vrtec se je potem dogovoril z računovodjo iz OŠ Artiče, gospo Brigito Tošić, da je pripravila plače za december in uredila tekoče zadeve. Ugotovila je nekaj nepravilnosti, ki bi zahtevale takojšnjo razrešitev in veliko časa, kar pa bi bilo glede na trenutno računovodsko obdobje, zelo težko izvedljivo. Tako da je gospa Brigita odstopila od dogovora. Ravnateljica je nadalje iskala rešitve, tudi s pridobivanjem ponudb od raznih

računovodskih servisov. Izvedela je tudi za gospo Marijo Voglar, ki je zunanja izvajalka računovodstva v Strokovnem izobraževalnem centru Brežice. Po seznaitvi s situacijo sta sklenili dogovor, da bo gospa Marija pregledala računovodstvo za preteklo leto, poskušala zadeve urediti in pripraviti obračune ter bilance. Predlagala je, da bi plače še naprej urejala gospa Brigita.

Zaenkrat ima vrtec rešen problem računovodstva, kako bo pa v prihodnje, pa se bo videlo. Vrtec ima zaposleno tudi knjigovodjo za krajši delovni čas, s VI. stopnjo izobrazbe, katera bo začasno, s 1. 3. 2023 prevzela tudi del nalog računovodje in se dodatno usposabljala pod mentorstvom gospe Marije.

Nadaljnjih razprav ni bilo, zato je predsednica točko zaključila.

K TOČKI 3: Obravnava Poročila o stanju terjatev in obveznosti na dan 31. 12. 2022

Predsednica je glede na to, da so člani gradivo prejeli z vabilom, člane pozvala k razpravi in besedo predala gospe Mariji.

Gospa Marija je prisotne seznaila z revizijskim poročilom, katerega je opravila revizijska hiša Loris. Nadalje je predstavila poročilo, ki je predmet te točke in jih obvestila o izidu poslovanja vrtca v letu 2022, ki je bilo negativno – 42.388 eur. Dodala je še, da je vrtec občino ustanoviteljico že oktobra 2022 seznail s povišanimi stroški.

Besedo je prevzela ravnateljica, ki je članom predstavila vso korespondenco na to temo z občino ustanoviteljico (priloga zapisniku). Poudarila je, da sama ni imela vpliva na izid poslovanja, saj je vrtec skozi celo leto ravnal kot dober gospodar in maksimalno optimiziral stroške in porabo.

Matija Kolarič je vprašal, ali ni bil po tistem, ko je bilo slabše poslovanja vrtca prvič predstavljeno na seji Sveta vrtca in po njegovem sestanku s predstavnico Občine Brežice, gospo Barbaro Hercigonja Milošević, vrtcu v podpis poslan aneks o dodatnih sredstvih.

Ravnateljica je odgovorila, da je bil, ampak so bila sredstva zagotovljena samo za pokrivanje računov podjetju Plistor d.o.o., pokrivanju boleznin in pokrivanju stroškov popravila dvigala.

Matijo Kolariča je še zanimalo, ali je vrtec prerazporedil sredstva iz postavke materiala za vzgojo, kot je to sprva narekovala občina ustanoviteljica.

Ravnateljica je odgovorila, da ne, da so bila sredstva porabljena za namene iz naslova omenjene postavke.

Anja Avšič je postavila vprašanje glede časa zamude plačil dobaviteljem.

Gospa Marija Voglar je pojasnila, da zamujamo s plačili po rokih plačila za približno 2 meseca, mogoče še malo več.

Nadaljnjih razprav ni bilo, zato je predsednica člane pozvala k sprejemu Poročila o stanju terjatev in obveznosti na dan 31. 12. 2022.

SKLEP ŠT. 3: Poročilo o stanju terjatev in obveznosti na dan 31. 12. 2022 je bilo soglasno sprejeto. Glasovanje: ZA 7 članov, PROTI nihče, VZDRŽAN nihče

K TOČKI 3: Obravnava Letnega poročila za leto 2022

Predsednica je glede na to, da so člani gradivo prejeli z vabilom, člane pozvala k razpravi.

Nekaj razprave v zvezi s tem je bilo že pri prejšnji točki, zato so bili člani pozvani k potrjevanju Letnega poročila za leto 2022.

Matija Kolarič je predlagal, da se Letno poročilo za leto 2022 sprejme z zadržkom in da se sprejme naslednji sklep, ki se pošlje občini ustanoviteljici:

Svet vrtca Mavrica Brežice poziva občino ustanoviteljico, da v skladu z zakonodajo vrtca (Zakonom o vrtcih in Zakonom o financiranju vzgoje in izobraževanja) zagotovi sredstva, potrebna za financiranje Vrtca Mavrica Brežice. Svet vrtca zahteva pisno obrazložitev, zakaj sredstva, kljub večkratnim pozivom vodstva in

namestnika predsednice Sveta vrtca, niso bila zagotovljena, kar je Vrtec Mavrica Brežice pripeljalo v poslovanje z negativnim izidom.

Člani sveta so se strinjali s predlogom. Predsednica je predlog dala na glasovanje.

SKLEP ŠT. 4: Občini Brežice se pošlje dopis z naslednjo vsebino: *Svet vrtca Mavrica Brežice poziva občino ustanoviteljico, da v skladu z zakonodajo vrtca (Zakonom o vrtcih in Zakonom o financiranju vzgoje in izobraževanja) zagotovi sredstva, potrebna za financiranje Vrtca Mavrica Brežice. Svet vrtca zahteva pisno obrazložitev, zakaj sredstva, kljub večkratnim pozivom vodstva in namestnika predsednice Sveta vrtca, niso bila zagotovljena, kar je Vrtec Mavrica Brežice pripeljalo v poslovanje z negativnim izidom.*

Glasovanje: ZA 7 članov, PROTI nihče, VZDRŽAN nihče.

Nadaljnjih razprav ni bilo, zato je predsednica dala na glasovanje Letno poročilo za leto 2022.

SKLEP ŠT. 5: Letno poročilo za leto 2022 je bilo soglasno sprejeto. Glasovanje: ZA 7 članov, PROTI nihče, VZDRŽAN nihče.

K TOČKI 4: Ocena delovne uspešnosti ravnateljice

Predsednica je besedo predala ravnateljici, ki je na kratko povzela gradivo v zvezi s to točko.

Nadalje je predsednica člane seznaniła z malo drugačnim potekom te točke, saj so v pripravi še dodatna navodila s strani Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, po katerih se bo ocenjevanje dokončno zaključilo. V uradnem listu se namreč čaka objava sklepa o izločitvi kriterija, ki po dosedanji zakonodaji izključuje dodelitev delovne uspešnosti ravnateljice v primeru poslovanja z izgubo. Zato predlaga za dokončanje te točke sklic korespondenčne seje.

Ravnateljica je dodala, da je poslovanje z izgubo težava tudi še v nekaterih drugih vrtcih po Sloveniji.

Predsednica je nadalje člane seznaniła z okrožnico pristojnega ministrstva, v kateri pojasnjujejo prej omenjeno.

Po zaključku obrazložitev je predsednica ravnateljico prosila, da zapusti sejo, saj naj bi člani pričeli z ocenjevanjem. Ravnateljica je sejo zapustila.

Predsednica je sejo nadaljevala s predlogom ocen glede na naslednje kriterije:

1. Realizacija obsega programa.

Predsednica je predlagala, da se ravnateljico oceni z najvišjo možno oceno – 25% in člane pozvala k morebitnemu dodatnemu predlogu. Drugega predloga ni bilo, zato je dala na glasovanje, da se ravnateljici dodeli 25%.

SKLEP ŠT. 6: Ravnateljici se iz naslova realizacije obsega programa dodeli 25%. Glasovanje: ZA 7 članov, PROTI nihče, VZDRŽAN nihče.

2. Kakovost izvedbe programa.

Predsednica je predlagala, da se ravnateljico oceni z najvišjo možno oceno – 35%. Člane je pozvala k morebitnemu dodatnemu predlogu. Drugega predloga ni bilo, zato je dala na glasovanje, da se ravnateljici dodeli 35%.

SKLEP ŠT. 7: Ravnateljici se iz naslova kakovosti izvedbe programa dodeli 35%. Glasovanje: ZA 7 članov, PROTI nihče, VZDRŽAN nihče.

3. Razvojna naravnost zavoda.

Predsednica je predlagala najvišjo možno oceno – 35% in člane pozvala, če ima morebiti kdo še kakšen predlog.

Drugega predloga ni bilo, zato je dala na glasovanje, da se ravnateljici dodeli 35%.

SKLEP ŠT. 8: Ravnateljici se iz naslova razvojna naravnost zavoda dodeli 35%. Glasovanje: ZA 7 članov, PROTI nihče, VZDRŽAN nihče.

4. Zagotavljanje materialnih pogojev.

Predlog predsednice je bil 5%. Člani so bili sicer pozvani k podaji drugih predlogov, vendar le-teh ni bilo, zato je predlog 5% dala na glasovanje.

SKLEP ŠT. 9: Ravnateljici se iz naslova zagotavljanje materialnih pogojev dodeli 5%. Glasovanje: ZA 7 članov, PROTI nihče, VZDRŽAN 0.

Predsednica je ugotovila, da seštevek vseh ocen znaša 100%. Ugotovitveni sklep, *ravnateljica je dosegla 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost*, je predsednica dala na glasovanje.

SKLEP ŠT. 10: Ravnateljica je dosegla 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost. Glasovanje: ZA 7 članov, PROTI nihče, VZDRŽAN 0.

Predsednica je nadalje člane seznaniła z načinom dodeljevanja delovne uspešnosti, ki je po navodilih pristojnega ministrstva od 2 do 5% ravnateljčine osnovne plače v letu 2022. Predlagala je, da se ji dodeli 5%, kar je tudi predlog ministrstva in sicer zaradi težjih pogojev dela v letu 2022. Člane je pozvala k podaji drugih predlogov, ki pa jih ni bilo, zato je predlog 5% dala na glasovanje.

SKLEP ŠT. 9: Ravnateljici se dodeli izplačilo delovne uspešnosti v višini 5% njene osnovne plače v letu 2022. Glasovanje: ZA 7 članov, PROTI nihče, VZDRŽAN 0.

Ravnateljica se je po končanem glasovanju vrnila na sejo, kjer jo je predsednica seznaniła z oceno in višino izplačila delovne uspešnosti.

TOČKI 7: Vprašanja in pobude

Predsednica je člane pozvala k vprašanju in pobudam. Ker jih ni bilo, je sejo zaključila.

Seja bila zaključena ob 18.00.

Datum: 28. 2. 2023

Del. št.: 900-3/2020-35

Zapísala:
Melita Sumrak



Predsednica Sveta vrtca:

Slavica Budič

